



РАЙОНЕН СЪД – ГР. АЙТОС

УТВЪРДИЛ:

АДМ. РЪКОВОДИТЕЛ

ПРЕДСЕДАТЕЛ

АРСЕ 
/МАРИЯ ДУЧЕВА/



ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ И ИЗПЛАЩАНЕ ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯТА НА ВЕЩИТЕ ЛИЦА

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. (1) С тези вътрешни правила се уреждат условията и редът за определяне и изплащане възнагражденията на вещите лица в Районен съд – град Айтос.

(2) Правилата се прилагат за специалисти, утвърдени за вещи лица и назначени от Районен съд – град Айтос по наказателни, граждански и изпълнителни дела.

Чл.2. Вътрешните правила за определяне и изплащане възнагражденията на вещите лица са изготвени на основание ЗСВ и Наредба № 2 от 29.06.2015г. за вписването, квалификацията и възнагражденията на вещите лица, и при спазване на всички изисквания на действащите нормативни документи в страната.

II. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯТА

Чл.3. Вещото лице има право на възнаграждение за извършената експертиза, както и направените разходи за използваните материали, консумативи, пособия, технически средства, машинно и компютърно време и други необходими разходи.

Чл.4 При явяване на вещо лице и отлагане на делото по независещи от него причини, освен разходите за пътуване се заплаща и възнаграждение в размер не по-малко от 20 лв.

Чл.5. Когато за извършването на експертиза е определено вещо лице, което е служител на Министерството на вътрешните работи, Районен съд – град Айтос изплаща на експерта само пътни разходи, а направените разходи за труд и консумативи се заплащат на ОД на МВР.

Чл.6. (1) Съдия-докладчикът, възложил експертизата, определя възнаграждението съобразявайки и преценявайки:

1. сложността и спецификата на поставените задачи;
2. компетентността и степента на квалификация на вещото лице;
3. времето, необходимо за извършване на експертизата;
4. обема на извършената работа;
5. необходимите разходи за извършване на експертизата, като употреба на материали, консумативи, използвани пособия и други;
6. други условия, оказващи влияние върху заплащането за извършената работа, в това число срочност на изпълнението, работа в почивни дни и национални празници.

(2) Обстоятелствата по ал.1 се установяват от вещото лице със Справка-декларация съгласно Приложение № 2 към Наредба № 2 от 29.06.2015г. за вписване, квалификация и възнаграждения на вещите лица. Когато, назначеното вещо лице е служител на МВР разходите се установяват със Сметка образец, утвърдена от МВР.

Когато, назначеното вещо лице е служител на МВР разходите се установяват със Сметка образец, утвърдена от МВР.

(3) Изготвената експертиза се представя от вещото лице заедно със Справка-декларация за извършените разходи, ако не представи такава, разходите се заплащат по преценка на съдията - докладчик, назначил експертизата.

(4) Когато експертизата е изготвена от повече от едно вещо лице, възнаграждение се определя на всяко едно от тях.

Чл.7. (1) За всеки действително отработен час се определя възнаграждение в размер на 2,3 % от установената минимална работна заплата за страната към датата на възлагане на експертизата.

(2) Броят на действително отработените часове се установява от Справка-декларацията представена от вещото лице./Приложение №2/

Чл.8. (1) Възнаграждението и разходите на вещото лице се изплащат по банков път, след писмено разпореждане на съдията докладчик, от депозитната или бюджетна сметка на Районен съд – гр.Айтос.

(2) Ако съдията-докладчик, възложил експертизата, откаже да приеме заключението на вещото лице по причини, за които вещото лице отговаря, определеното му възнаграждение не се изплаща, а съдията мотивира отказа си.

Чл.9. Когато експертизата е назначена по искане на страни, които не са освободени от заплащане на разноси, възнаграждението се определя предварително с първоначален депозит, който се внася по депозитната сметката на Районен съд – град Айтос.

Чл.10. При наличие на основания за намаляване на първоначално определеното възнаграждение, съдия-докладчика възложил експертизата, определя окончателно възнаграждение.

Чл.11. Вещото лице започва дейността по извършване на експертизата, след като е внесен депозит за заплащане на труда му.

Чл.12. На вещото лице се определят и пътни пари за всяко явяване пред Районен съд – гр.Айтос.

(1) Пътни разходи:

а) Пътни разходи при пътуване с обществен транспорт се определят срещу представени билети- датите на пътуване върху билетите следва да съвпадат с дните на явяване в Районен съд – град Айтос.

б) Пътните разходи извършени с лично МПС, се определят след подадена молба от вещото лице до съдия докладчик по делото на Районен съд – гр. Айтос, в която вписва трите си имена, номер и година на делото, дата на съдебното заседание, вида и марката на моторното превозно средство, маршрута и разстоянието в километри по републиканската пътна мрежа. Към молбата, задължително се прилагат следните разходооправдателни документи:

- Оригинален фискален бон за заредено гориво с дата отговаряща или предходна на датата на съдебното заседание(в рамките на същия месец);

„ВЯРНО С ОРИГИНАЛА”. Не се изплащат пътни разходи, при наличие на талон на МПС, чийто титуляр е фирма;

- Разпечатка за разходната норма на моторното превозно средство, за най-икономичния режим на движение (от интернет сайт, техническа - сервизна книжка или от специализирана литература).

- Разпечатка за маршрута и разстоянието в километри по републиканската пътна мрежа..

(2) При липса на разходооправдателни документи съдията докладчик отказва признаването на пътни разходи.

III. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ИЗПЛАЩАНЕ НА ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯТА

Чл.13. Възнаграждението и разходите на вещото лице свързани с изготвянето на експертиза се изплащат от депозитната или бюджетна сметка на Районен съд – гр.Айтос.

Чл.14. Въз основа на определението на съдията докладчик по делото, съдебният секретар издава в два екземпляра РКО обр.98а на съответното вещо лице. В тридневен срок от издаването му, единият екземпляр, заедно с копие от всички разходооправдателни документи се представят на главния счетоводител на съда за текущо начисляване, а вторият екземпляр се прилага към делото.

Чл.15. (1) Главния счетоводител приема РКО обр.98а, само ако е със следните попълнени реквизити, а именно:

1. кой съд го издава, отделение, състав;
2. дата на издаване на ордера;
3. дата на определението на съда;
4. вид, номер и година на делото;
5. име, презиме и фамилия, адрес на вещото лице;
6. посочва се от кои средства да се извърши плащането – бюджетни или депозитни. Ако е от депозитните средства в горния десен ъгъл на РКО обр.98а се записва датата на внасянето на депозита;
7. определя се какъв е характера на плащането – възнаграждение или пътни и дневни;
8. сумата (цифром и словом);
9. след попълване на всички реквизити по РКО обр.98а, съдебният секретар издал ордера, записва името и фамилията си, подписва го и го представя на съдията докладчик по делото за подпис;

(2) оформени и подписани, съгласно системата за двойния подпис, РКО обр.98а се представя на главния счетоводител за начисляване и изплащане.

(3) При дублиране на издадени РКО обр.98а за изплащане на суми на вещи лица, дисциплинарна отговорност носи лицето изготвило съответния документ.

Чл.16. (1) Преди да извърши плащане по РКО обр.98а, главният счетоводител, проверява депозитната сметка на съда за постъпление на сумата и след като се увери, че сумата е налична проверява и разходооправдателни документи свързани с определяне възнаграждението на вещото лице.

(2) При констатирани нарушения главният счетоводител уведомява Административния ръководител.

Чл.17. Изплащането на суми по банков път се извършва от главния счетоводител след представяне от вещото лице на банкова сметка,фактура (сметка/фактура) или друг документ съдържащ реквизитите на чл.7, ал.1 от Закона за счетоводството и Декларация по чл.43, ал.5 от ЗДДФЛ след което се пристъпва към съставяне на платежно нареждане.

IV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на тази правила:

1. "Вещо лице" е специалист със специални знания и умения, включен в списък по чл. 398 от Закона за съдебната власт, както и специалист със специални знания и умения, което е назначено при условията на чл. 396 от Закона за съдебната власт.

2. "Необходими разходи" са разходите, използвани за материали, консумативи, съоръжения и други, без които експертизата не може да бъде изготвена.

3. "Действително отработен час" е времето за извършване на: оглед на обекти, събиране на образци за сравнително изследване, измерване, преглеждане на документи, справки в архиви, участие в назначени процесуални действия, експерименти, изследвания, анализи и други дейности, необходими за изготвяне на експертизата.

V. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Настоящите правила влизат в сила от 01.07.2015 г.

§2. За неизпълнение на задълженията си по тези правила отговорните лица носят дисциплинарна отговорност.

Изготвил – гл.счетоводител:.....

/ А.Калайджиева/

НАРЕДБА № 2 ОТ 29 ЮНИ 2015 Г. ЗА ВПИСВАНЕТО, КВАЛИФИКАЦИЯТА И ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯТА НА ВЕЩИТЕ ЛИЦА

Обн. ДВ. бр.50 от 3 Юли 2015г.

СПРАВКА-ДЕКЛАРАЦИЯ по чл. 23, ал. 2 и чл. 24, ал. 2 от Наредба № 2 от 2015 г. за вписването, квалификацията и възнагражденията на вещите лица

от
ЕГН , пост. адрес
тел./факс , моб. , e-mail:
назначен за вещо лице по № / Г.
на
(орган, назначил експертизата)

№	ДД.ММ.ГГ Дата/Час	Описание на извършената работа	Възнаграждение (лв.)			Разхо вид
			на час	време	сума	
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
			СТОЙНОСТ			СТОЙНОСТ

Добавка за особено сложна и специфична експертиза:
.....стойност (лв.).

Добавка за експертиза, извършена в почивни дни
или национални празници:
.....стойност (лв.).

ИЗВЕСТНА МИ Е НАКАЗАТЕЛНАТА ОТГОВОРНОСТ ПО ЧЛ. 313 НК.

Гр.

Вещо лице:

Дата:

До
Районен съд
гр.Айтос

М О Л Б А

от

.....
/ трите имена/

адрес:.....

телефон за връзка:.....

Г-н/ г-жо Районен съдия,

Моля, да ми бъдат изплатени разходите по пътуването извършени с лично МПС от гр./с..... и обратно, във връзка с явяването ми като вещо лице подело №.....

Марка автомобил.....

Регистрационен №.....

Разходна норма.....

Приложение:

- 1. Оригинален фискален бон за заредено гориво*
- 2. Копие от свидетелството за регистрация на лично МПС*

.....
/дата /

Подпис:.....